Financiële gids

2026

De Peuterhof

Inhoudsopgave

Welkom 3

1. Uw eigen bijdrage 4

Uw eigen bijdrage 4

Hoe komt uw eigen bijdrage tot stand? 4

Hoe wordt omgegaan met een VE-indicatie? 4

Wel of geen Kinderopvangtoeslag? 4

Eenverdiener 4

Tweeverdiener of alleenstaande ouder 5

2. Over kinderopvangtoeslag 6

Wat is kinderopvangtoeslag? 6

Wie heeft er recht op? 6

Wat zijn de voorwaarden? 6

Wie is verantwoordelijk? 6

Wanneer geeft u een wijziging door? 7

Binnen 4 weken 7

Wanneer moet u de kinderopvang zelf stop zetten? 7

Wat heeft u nodig om kinderopvangtoeslag aan het vragen bij de Belastingdienst? 7

LKR nummers 7

3. De berekening 8

Hoe zit de kinderopvangtoeslag in elkaar? 8

Maximale urenaantal 8

Maximale uurtarief 8

Eigen bijdrage (ouderbijdrage) 8

Hoe wordt de eigen bijdrage berekend? 8

Wat is de inkomenstabel? 8

4. Facturatie en incasso 9

Facturatie 9

Automatische incasso 9

5. Plaatsingsovereenkomst 10

Plaatsingsovereenkomst 10

6. Aandachtspunten 11

7. Handige informatie 13

Welkom

Uw kind hoopt binnenkort één van onze locaties voor peuteropvang te bezoeken.
Met deze brochure willen wij u informeren over uw eigen bijdrage, de plaatsingsovereenkomst en de procedure rond het factureren en incasseren van uw eigen bijdrage.

1. Uw eigen bijdrage

Uw eigen bijdrage

De peutergroepen vallen onder de Wet KinderOpvang (WKO). Dit betekent dat aan de ouders voor de opvang een eigen bijdrage in rekening wordt gebracht.
Deze bijdrage wordt berekend a.d.h.v. het (verzamel)inkomen. De administratie van de peutergroepen (zowel de groeps-als financiële administratie) wordt centraal beheerd in het programma Flexkids.

Flexkids is onderdeel van kidskonnect

Hoe komt uw eigen bijdrage tot stand?

Gedurende het hele jaar gaan onze peuters circa 320 uur naar de peutergroep. Kinderen met een VE-indicatie komen circa 640 uur naar de peutergroep. Peuters op de locatie Rehoboth gaan circa 240 uur per jaar naar de peutergroep.

De berekening van de ouderbijdrage per maand vindt plaats op basis van het 'gemiddelde per maand-systeem'.

2025	Aantal dagdelen	aantal uren per week / per maand	Maandbedrag
Eben-Haëzer	2 morgens (8 uur x 40 weken)	320 uur per jaar : 12 maanden is 26,67 uur per maand	€ 299,50 (26,67 x € 11,23)
Rehoboth	1 morgen en 1 middag (6 uur x 40 weken)	240 uur per jaar : 12 maanden is 20 uur per maand	€ 224,60 (20 x € 11,23)
Séba	2 morgens (8 uur x 40 weken)	320 uur per jaar : 12 maanden is 26,67 uur per maand	€ 299,50 (26,67 x € 11,23)
De Bornput	2 morgens (8 uur x 40 weken) of 1 morgen en 1 middag (6 uur x 40 weken)	320 uur per jaar : 12 maanden is 26,67 uur per maand 240 uur per jaar : 12 maanden is 20 uur per maand	€ 299,50 (26,67 x € 11,23) € 224,60 (20 x € 11,23)

In bovenstaande berekening is rekening gehouden met vakanties en feestdagen. Wij factureren over twaalf maanden per jaar omdat ook de kinderopvangtoeslag die veel ouders ontvangen in twaalf maandelijkse termijnen wordt overgemaakt. De maandlasten voor u als ouders zijn daarmee evenredig over het jaar verdeeld.

Hoe wordt omgegaan met een VE-indicatie?

Soms heeft een kind wat extra ondersteuning nodig om goed voorbereid te zijn op de basisschool. Deze kinderen mogen twee morgens extra naar de peutergroep komen. Ouders ontvangen hiervoor van het consultatiebureau een indicatie Voorschoolse Educatie (VE). De gemeente Neder-Betuwe zorgt voor een vangnet en subsidieert de extra twee morgens die de kinderen met een VE-indicatie komen. U betaalt alleen de ouderbijdrage over twee morgens, de andere twee extra morgens worden volledig bekostigd door de gemeente Neder-Betuwe. Hiervoor dient u dan ook géén kinderopvangtoeslag aan te vragen. Uw kind met VE-indicatie is dus 4 morgens welkom en u vraagt voor 2 morgens kinderopvangtoeslag aan.

Wel of geen Kinderopvangtoeslag?

Alle ouders die gebruik maken van de peutergroep krijgen het formulier 'Verklaring (N)WKO' van ons. U bent verplicht dit formulier in te vullen en te retourneren naar de Centrale Administratie van de De Peuterhof. Op basis van deze verklaring zal de berekening van uw eigen bijdrage plaatsvinden.
Er zijn twee mogelijkheden: tweeverdieners of éénverdieners.

Eenverdiener

Bent u éénverdiener dan komt u niet in aanmerking voor kinderopvangtoeslag (Belastingdienst). Op basis van de inkomensgegevens die u hebt opgegeven d.m.v. de 'Verklaring (N)WKO' zal de administratie de hoogte van uw eigen bijdrage berekenen. Dit gebeurt aan de hand van de officiële kinderopvang-toeslagtabel van de WKO, die u kunt inzien op www.toeslagen.nl . In uw situatie (éénverdiener) wordt deze toeslag betaald door de gemeente Neder-Betuwe. Bij de berekening van uw eigen bijdrage is reeds rekening gehouden met deze toeslag. Eénverdieners betalen een lager tarief omdat de gemeente de toeslag rechtstreeks aan de kinderopvang overmaakt en

niet naar de ouders. Voor ouders die niet woonachtig zijn in de gemeente Neder-Betuwe wordt deze toeslag ook betaald door de gemeente Neder-Betuwe.

Tweeverdiener of alleenstaande ouder

Bent u tweeverdiener of een alleenstaande werkende ouder dan komt u in aanmerking voor kinderopvangtoeslag. U ontvangt per maand van De Peuterhof een factuur van € 11,23(=normtarief 2026 van de gemeente) x 26,67 (gemiddelde genomen over een jaar) = € 299,50 of voor de locatie Rehoboth Opheusden € 11,23 x 20 = € 224,60 per maand.
U dient zelf kinderopvangtoeslag aan te vragen bij de belastingdienst. Dit kunt u doen via www.toeslagen.nl . De hoogte van deze toeslag is afhankelijk van de hoogte van uw gezamenlijke verzamelinkomen. Per 1 januari van elk jaar worden de tarieven in de toeslagtabel aangepast. Ook kunt op bovengenoemde website een proefberekening doen zodat u weet hoeveel u terug kunt krijgen via de Belastingdienst.

2. Over kinderopvangtoeslag

Wat is kinderopvangtoeslag?
Kinderopvangtoeslag is een tegemoetkoming van de overheid in de kosten voor kinderopvang. De overheid betaalt dus mee aan de kosten voor de kinderopvang, maar er is altijd een deel dat u zelf moet betalen, dit heet de 'eigen bijdrage' (of ouderbijdrage).
Kinderopvangtoeslag wordt maandelijks uitbetaald op basis van gegevens die de Belastingdienst van u heeft. Die gegevens gaan onder andere over uw werksituatie, uw inkomen en over de uren en kosten van de kinderopvang die u afneemt.

Wie heeft er recht op?
Ouders die allebei werken en kinderopvang afnemen komen in aanmerking voor kinderopvangtoeslag. Alleenstaande ouders die werken kunnen ook in aanmerking komen. Als u éénverdiener bent
dan komt u in aanmerking voor een tegemoetkoming van de gemeente.

Wat zijn de voorwaarden?
1. U én uw partner werken, of volgen een opleiding, of volgen een traject naar werk.

2. De kinderopvang is geregistreerd.
   De GGD checkt in opdracht van de gemeente of de opvang goed en veilig is. Goedgekeurde opvang staat geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LKR) en heeft een LRK-nummer. Zonder dit nummer kunt u geen toeslag aanvragen.

3. Een deel van de kosten van de opvang betaalt u uit eigen zak.
   Dat is de verplichte eigen bijdrage (ouderbijdrage). Met de kinderopvangtoeslag kunt u het andere deel van de kosten betalen. U betaalt deze eigen bijdrage dus zelf, aan de kinderopvangorganisatie. U moet dit met bankafschriften of betalingsbewijzen kunnen aantonen.

4. Uw kind moet op het hetzelfde adres wonen als u.
   U en uw kind wonen op hetzelfde adres en u en uw kind staan allebei op dit adres ingeschreven bij de gemeente. Bij co-ouderschap zijn de regels anders.

5. U moet een Nederlands Burgerservicenummer (BSN) hebben.
   Dit is uw persoonlijke nummer dat u van de overheid heeft gekregen. Het nummer staat bijvoorbeeld op uw ID-kaart, paspoort of rijbewijs. Uw BSN nummer heeft u nodig om toeslag te krijgen.

U werkt
U hoeft niet perse een vaste baan te hebben. Het gaat erom dat u werkt. Dus ook als zzp'er komt u in aanmerking voor kinderopvangtoeslag. Of als u een onderneming hebt of meewerkt in de zaak van uw partner.

U volgt een opleiding
De opleiding moet erkend zijn, zoals een reguliere middelbare school, mbo, hbo of universiteit. Als u een particuliere opleiding volgt dan moet deze erkend zijn door het ministerie van OCW.

Wie is verantwoordelijk?
Ouders zijn altijd zelf verantwoordelijk voor de toeslag die ze ontvangen. Het is daarom heel belangrijk dat u de juiste gegevens invult bij de aanvraag. Want op basis daarvan wordt bepaald wat het bedrag is dat u iedere maand als toeslag op uw rekening gestort krijgt. Als dit niet klopt, moet u mogelijk toeslag terugbetalen.

Wanneer geeft u een wijziging door?

Verandert er iets in uw situatie?

- Gaat u meer of minder werken?
- Gaat uw kind meer of minder naar de opvang?
- Stopt de opvang?
- Gaat uw kind naar een andere locatie?
- Verandert de uurprijs van de kinderopvang?

Geef dat dan door aan de Belastingdienst. Want vaak verandert het bedrag van de kinderopvangtoeslag dan ook. Als u een verandering niet op tijd doorgeeft aan de Belastingdienst krijgt u teveel of te weinig toeslag. Als u teveel krijgt dan moet u dat later terugbetalen. En misschien moet u daarover ook nog rente betalen.

Binnen 4 weken

U moet altijd binnen 4 weken alle wijzigingen doorgeven aan de Belastingdienst. Op de website MijnToeslagen.nl kunt u inlogen om een wijziging door te geven.

Heeft de verandering al plaatsgevonden? Dan kunt u dat nog steeds invullen. Doe dit wel altijd binnen 3 maanden. Vul ook de datum in dat de verandering is ingegaan (deze kan dus in het verleden liggen.)

Wanneer moet u de kinderopvang zelf stop zetten?

1. Uw kinderen gaan niet meer naar de kinderopvang.
2. U werkt niet meer (u bent éénverdiener geworden).
3. U stopt met een traject naar werk of opleiding.

Stopt u met werken maar gaat uw kind nog wel naar de opvang? Vanaf de eerste dag dat u gestopt bent met werken heeft u nog 3 maanden recht op kinderopvangtoeslag. Wel mag u nog tot het einde van het jaar de opvanguren opmaken die u over hebt. Dit heet ‘bufferen’. Hier kunt u op de site van de Belastingdienst meer over lezen.

Wat heeft u nodig om kinderopvangtoeslag aan het vragen bij de Belastingdienst?

- Plaatsingsovereenkomst met de kinderopvang
- Loonstrook/jaarinkomen van uzelf en uw partner
- BSN nummers van u, uw partner en uw kind
- LRK nummer van de kinderopvang

LKR nummers

Séba Ochten	: 282834941
De Bornput Kesteren	: 143387042
Eben-Haëzer	: 373051128
Rehoboth	: 303255894

3. De berekening

Hoe zit de kinderopvangtoeslag in elkaar?
Het maximaal aantal uur waarover kinderopvangtoeslag kan worden aangevraagd is afhankelijk van uw persoonlijke situatie.

- Voor de kinderopvang (0-4 jaar) geldt de norm van 140% over de uren van degenen die het minste aantal uren per week werkt.

Geef altijd de werkelijke uren die u bij de opvang afneemt door aan de Belastingdienst. Kijk hiervoor in uw plaatsingsovereenkomst en op uw factuur.

Maximale urenaantal
Een werkende ouder kan voor maximaal 230 uur per kind per maand kinderopvangtoeslag krijgen, maar nooit meer dan het berekende aantal uur op basis van de gewerkte uren.

Maximale uurtarief
Er is een maximale uurprijs waarover u van de Belastingdienst een vergoeding kunt krijgen. Dit maximum tarief wordt ieder jaar door de overheid bepaald.

Als het uurtarief van uw kinderopvangorganisatie hoger is dan het maximum uurtarief, dan betaalt u het bedrag dat boven dit maximum uurtarief zit helemaal zelf. Is het uurtarief van uw kinderopvang lager, dan wordt de toeslag op die prijs berekend.

Eigen bijdrage (ouderbijdrage)
Dit zijn de kosten van kinderopvang die ouders zelf betalen. Deze kosten zijn afhankelijk van uw inkomen en de uurprijs van uw kinderopvang.

Hoe wordt de eigen bijdrage berekend?
Het deel dat u zelf moet betalen hangt af van de volgende zaken:

1. Het inkomen van beide ouders (toeslagpartners) gezamenlijk;
2. Het uurtarief wat uw kinderopvangorganisatie gebruikt;
3. Het aantal kinderen waarvoor u kinderopvangtoeslag aanvraagt. De hoogte van de toeslag voor een 1e kind is anders dan voor een 2e of meer kinderen.

Wat is de inkomenstabel?
De overheid betaalt een deel van de kosten van kinderopvang. De hoogte van deze bijdrage hangt af van uw inkomen. Hoe lager uw inkomen, hoe hoger het bedrag. De percentages per inkomensgroep staan in de inkomenstabel. Deze tabel wordt ieder jaar aangepast en is te raadplegen op de site van de belastingdienst.

4. Facturatie en incasso

Facturatie
U ontvangt maandelijks, voorafgaand aan de opvangmaand, een factuur voor uw eigen bijdrage. Het factuurbedrag zal rond de 27e van de maand vooraf geïncasseerd worden. Dit houdt in dat als uw kind 1 september start in de peutergroep u eind augustus van ons een factuur ontvangt voor de maand september. Deze zal dan ook eind augustus geïncasseerd worden.

Hiermee sluiten we aan bij de werkwijze van de Belastingdienst Toeslagen, die ook vooraf de kinderopvangtoeslag op uw bank of girorekening stort. De toeslag die u rond de 20e van de maand van de Belastingdienst ontvangt heeft altijd betrekking op de volgende maand. Het is voor u als ouder(s), verzorger(s) dan ook van belang dat u tijdig de KOT aanvraagt, indien u tweeverdiener bent.

Automatische incasso
De factuur van uw eigen bijdrage wordt automatisch door ons geïncasseerd. U ontvangt van ons, per mail, een verzoek tot het digitaal ondertekenen van deze machtiging. Ook dit loopt via de website www.signhost.com of www.ondertekenen.nl. De automatische incasso stopt een maand nadat de laatste factuur door ons geïncasseerd is.

Machtiging doorlopende SEPA incasso

Naam incassant:	Stichting SVEG
Adres incassant:	Postbus 38
Postcode/woonplaats incassant:	4043ZG OPHEUSDEN
Land incassant:	Nederland
Incassant-ID:	0020005586
Kenmerk machtiging:	247151422

5. Plaatsingsovereenkomst

Plaatsingsovereenkomst
De peutergroepen vallen onder de Wet KinderOpvang (WKO) en onder de wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK). Hierdoor zijn wij gebonden aan verschillende wet- en regelgevingen.

Eén van deze verplichtingen is, dat De Peuterhof met alle ouder(s), verzorger(s) van de peuters die onze peutergroepen bezoeken, een plaatsingsovereenkomst (contract) afsluit. Als uw kind niet gelijk twee dagdelen geplaatst kan worden ontvangt u eerst een overeenkomst voor het dagdeel dat uw kind geplaatst is. Zodra uw kind ook geplaatst kan worden voor het tweede dagdeel dan ontvangt u een nieuwe overeenkomst.
De ouder(s), verzorger(s), die in aanmerking komen voor de KinderOpvangToeslag (KOT) hebben deze overeenkomst ook nodig voor de belastingdienst.

Voor het tekenen van de plaatsingsovereenkomst ontvangt u van ons, per mail, een ondertekenverzoek. U kunt de plaatsingsovereenkomst digitaal ondertekenen waarna deze gelijk in het dossier van uw kind wordt opgeslagen. Het digitaal ondertekenen loopt via de website www.signhost.com of www.ondertekenen.nl .

De Peuterhof

Plaatsingsovereenkomst

De ondergetekenden:

6. Aandachtspunten

- Een éénverdiener of tweeverdiener heeft bij een gelijk inkomen gelijke kosten. In de eerste situatie wordt de toeslag betaald door de gemeente, bij tweeverdieners door de fiscus.

- Het al dan niet recht hebben op Kinderopvangtoeslag is afhankelijk van persoonlijke omstandigheden en kan niet door de school bepaald worden. U bent als ouder(s), verzorger(s) zelf hierin verantwoordelijk. Wij kunnen hierin geen beslissingen nemen; de ouderbijdrage wordt op grond van uw informatie berekend.

- Een wijziging in uw (inkomens)situatie kan een hogere of lagere kinderopvangtoeslag opleveren. Als een inkomen wegvalt of juist erbij komt, vervalt of ontstaat het recht op kinderopvangtoeslag. Bij wijziging van uw (inkomens)situatie, bent u verplicht dit door te geven aan onze administratie.

- Voor een correcte berekening van de toeslag geeft u als startdatum van de peutergroep de **eerste** van de maand op waarin uw kind voor het eerst de peutergroep bezoekt en als einddatum de **laatste** van de maand waarin uw kind voor het laatste de peutergroep zal bezoeken.

- Indien uw kind langer dan 4 weken ziek is, kan op verzoek, per e-mail (mverwoert@debronscholen.nl) of schriftelijk (De Peuterhof Centrale Administratie, t.a.v. M. Verwoert, Het Katsland 4, 4051 KA Ochten), ontheffing van de ouderbijdrage worden verleend.

- De plaatsingsperiode eindigt als uw kind naar de basisschool gaat. Wanneer uw kind direct na de vierde verjaardag nog niet op school terecht kan, dan loopt de overeenkomst stilzwijgend door tot het moment dat uw kind geplaatst kan worden in de instroomgroep of groep 1.

- Wanneer u eerder dan de vierde verjaardag van het kind wil opzeggen, geldt een opzegtermijn van minimaal één maand. Opzegging dient per e-mail (mverwoert@debronscholen.nl) of schriftelijk (De Peuterhof Centrale Administratie, t.a.v. M. Verwoert, Het Katsland 4, 4051 KA Ochten), te gebeuren.

- U dient met het opzeggen van de plaatsingsovereenkomst rekening te houden met het gegeven dat een kind altijd start per 1e van een maand en stopt per laatste van een maand. Een kind kan bijvoorbeeld niet stoppen op de 15e van een maand. Wilt u dit wel dan wordt er toch een gehele maand in rekening gebracht!

- Wij verzoeken u de Verklaring (N)WKO twee maanden voor de startdatum aan ons te retourneren. Wanneer wij deze verklaring niet op tijd hebben ontvangen, zijn wij genoodzaakt om de maximumbijdrage in rekening te brengen. Het (later) corrigeren van facturen met terugwerkende kracht kunnen wij alleen uitvoeren binnen een lopend kalenderjaar. Dit heeft te maken met de rapportages die wij naar de gemeente dienen te sturen. Daarom het dringende advies: stuur uw Verklaring (N)WKO altijd op tijd in, zodat u niet te maken krijgt met extra kosten.

- We zijn verplicht om de opvanggegevens aan te leveren aan de Belastingdienst. Voor verder informatie verwijzen we u naar de brief van de Belastingdienst die u op onze website kunt downloaden.

- Het uurtarief voor uw eigen bijdrage en de tarieven in de toeslagtabel van de Belastingdienst worden elk jaar aangepast.

7. Handige informatie

Belastingdienst Toeslagen
Hier kunt u kinderopvangtoeslag aanvragen en wijzigen, informatie over regels en uitzonderingen.

Regelhulp.nl
Deze website helpt u op wek bij het regelen van hulp, zorg of ondersteuning, zoals kinderopvangtoeslag. Regelhulp.nl is een website van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport.

Rijksoverheid.nl
Hier staan veel vragen en antwoorden en het laatste nieuws over kinderopvangtoeslag.

Sociaal Werk Nederland
Hier kunt u zien die de sociaal raadslieden in uw gemeente zijn. Zijn kunnen u helpen bij schulden en het inschakelen van hulp.

Een app voor uw mobiele telefoon
De Belastingdienst heeft een app waarmee u kinderopvangtoeslag via uw smartphone kunt wijzigen. Aanvragen kan niet via deze app!
De app kunt u downloaden via :

De Peuterhof

De Peuterhof
p/a Het Katsland 4
4051 KA OCHTEN
0344 – 644 601
mverwoert@debronscholen.nl